ALLEGATO B

***Fac-simile adattabile (aggiungere righe nel modello word in rapporto al numero di titoli da dichiarare)***

**DICHIARAZIONE TITOLI**

del Candidato: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nat... a …......................... il .…/..../…..)

PER: □ **SUPPORTO OPERATIVO e GESTIONALE (DOCENTI)**

I candidati nella scheda dovranno riportare i titoli e le esperienze che in base all'Avviso di selezione danno diritto a punteggio.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Titoli | Punti | DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO | RISERVATO ALL’UFFICIO |
| Laurea specialistica/vecchio ordinamento | 5 | Indicare quale (si valuta una sola laurea): | Punti: |  |
| Diploma di scuola secondaria II grado  | 4 | Indicare quale: | Punti: |  |
| Collaboratore del Dirigente Scolastico  | (4 punti per ogni anno per un massimo di 40 punti) | Indicare quali: | Punti: |  |
| Responsabile di plesso/coordinamento d’indirizzo  | (3 punti per ogni anno per un massimo di 21 punti) | Indicare quale incarico e gli anni: | Punti: |  |
| Incarico Funzione strumentale  | (2 punti per ogni anno per un massimo di 10 punti) | Indicare quali incarichi: | Punti: |  |
| Precedenti incarichi per supporto operativo, gestionale  | (1 punto per ogni anno per un massimo di 10 punti) | Indicare quale incarico e gli anni: | Punti: |  |
| Incarico in commissioni  | (0.5 punto per ogni anno per un massimo di 5 punti) | Indicare quale incarico e gli anni: | Punti: |  |

Data \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 FIRMA